# Informácia o voľnom pracovnom miestev Centre pre deti a rodiny Trenčín

## *odborný zamestnanec – sociálny pracovník – koordinátor stretnutia rodinného kruhu (SRK) – zastupovanie počas trvanie materskej dovolenky*

**Informácia o voľnom pracovnom mieste číslo: 19/2026**

**Kraj:** Trenčiansky
**Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny ako zriaďovateľ Centra pre deti a rodiny Trenčín, v súvislosti s § 11a zákona č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancocha odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon č. 317/2009 Z. z.") vyhlasuje**

**Názov pracovnej pozície**: **Sociálny pracovník - koordinátor stretnutia rodinného kruhu (SRK)** NP RVOSPO II - zamestnanec pri výkone práce vo verejnom záujme v rámci Národného projektu Rozvoj výkonu opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.
**Počet voľných miest**: 1
**Miesto výkonu práce**: Centrum pre deti a rodiny Trenčín, Jilemnického 40, 911 01 Trenčín

**Hlavné úlohy**: Vykonávanie odbornej metódy rodinnej konferencie, prípadovej konferencie alebo inej odbornej metódy na zhodnotenie situácie dieťaťa a jeho rodiny, posúdenie možnosti rodiny, príbuzných a iných blízkych osôb riešiť situáciu dieťaťa a jeho rodiny s cieľom vypracovania konkrétneho adresného merateľného plánu riešenia situácie dieťaťa a jeho rodiny, s aktívnym partnerským zapojením širokej rodiny, komunity a všetkých formálnych i neformálnych zdrojov podpory rodine pri riešení situácie dieťaťa a jeho rodiny.

**Platové podmienky:** Určené v zmysle zákona NR SR č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

**Stupnica platových taríf a výška hrubej mzdy podľa započítanej praxe:** od 1.232,50 € + príplatky v zmysle zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme.

**Termín nástupu:** ihneď

**POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:**
**Kvalifikačné predpoklady:** Vysokoškolské vzdelanie II. stupňa v študijnom odbore sociálna práca
**Jazykové znalosti:** nepožaduje sa
**Počítačové znalosti:** Microsoft Office (Excel, Word), práca s internetom
**Požadované schopnosti a osobnostné vlastnosti:** práca s deťmi, empatia, komunikatívnosť, trpezlivosť, zodpovednosť, organizačné schopnosti, pozitívny prístup pri riešení problémov a schopnosť pre tímovú spoluprácu
**Požadované odborné znalosti:**

- Znalosti o príslušnej legislatíve a zákonných rámcoch
- Riadne a dôkladné pochopenie princípov konferenčného modelu práce s rodinou
- Riadne a dôkladné pochopenie a znalostí kultúrnych súvislostí, ktoré vznikajú v procese SRK

- Riadne a dôkladné porozumenie a znalostí dopadu prerušenia rodinných väzieb, chudoby, znevýhodnených podmienok a diskriminácie na deti a ich rodiny
- Znalosti a pochopenie vývinových potrieb dieťaťa
- Znalosti a pochopenie skupinovej dynamiky a rodinných procesov

**Vodičský preukaz**: skupina B

**KONTAKT PRE POSKYTNUTIE INFORMÁCIÍ:**
**Meno a priezvisko kontaktnej osoby**: Alžbeta Straka Petrová
**Telefón:**032/6520618
**E-mail:** alzbeta.strakapetrova@ded.gov.sk
**Adresa CDR:** Centrum pre deti a rodiny Trenčín, 911 01 Trenčín, Jilemnického 40

**ZOZNAM POŽADOVANÝCH DOKLADOV PRE PRIHLÁSENIE SA NA PRACOVNÚ POZÍCIU VYCHOVÁVATEĽ:**
a) Písomná žiadosť o prijatie do pracovného pomeru
b) kópia vysvedčenia, diplomu alebo iného rovnocenného dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní podľa osobitného predpisu,
c) profesijný štruktúrovaný životopis,
d) písomné čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvedených v písmenách b) až d),
e) písomné čestné vyhlásenie o zdravotnej spôsobilosti,
f) písomný súhlas dotknutej osoby so spracovávaním svojich osobných údajov za účelom posúdenia vhodnosti kandidáta na inzerovanú pracovnú pozíciu v súlade s ustanoveniami zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.

**Termín doručenia žiadosti o pracovnú pozíciu spolu so všetkými požadovanými dokladmi je do 02.11.2026 (vrátane). V určenom termíne ich zasielajte na adresu CDR, ktorý je uvedený v texte inzerátu. Rozhodujúci je termín doručenia žiadosti. Po tomto termíne budú Vaše žiadosti posúdené a vybraní uchádzači budú pozvaní na osobný pohovor.**